

■ 受験申込み

申込み方法は、インターネットによる申込みと郵送による申込みの2通りがあります。

郵送による申込み

「受験申請書(個人用)」に必要事項をご記入のうえ、受験申請期間内(最終日の消印有効まで)に、一般社団法人 金融財政事情研究会 検定センター第二分室事務局宛てに郵送してください。

なお、その際に必ず、受験料の振込金受取書またはご利用明細書(コピー可)を同封してください。

※受験料を振り込んだだけでは申込みにはなりません。受験申請書と受験料の振込金受取書またはご利用明細書の2点が金融財政事情研究会に到着した時点で、初めて正式な受験申請書として受理されます。

※詳細は、「受験手続について」をご参照ください。

インターネットによる申込み

以下のURLからお申し込みください。

<https://kentei.kinzai.or.jp/start/?BANNER=9999>

※11月12日午前10時から受付を開始します。

※インターネット申込みをご利用の際は、システムの利用に先立ち(一社)金融財政事情研究会ホームページへのユーザー登録が必要となります(ユーザー登録は、受験申請期間内でなくても行うことができます)。なお、ユーザー登録の際、個人固有のメールアドレスが必要となります(共有のメールアドレスはご利用になれません)。

※受験料の支払い方法は、コンビニでの支払い、またはクレジットカード(VISA、MasterCard)による1回払いのいずれかになります。

※受験手数料は、受験申請受付期間終了後は受験の有無にかかわらず返金できません。次回の試験に振り替えることもできません。

※コンビニでの支払いを選択した場合、指定したコンビニのレジあるいは専用端末で受験料をお支払いいただく必要があります。受験料の入金が確認された時点で受験申請が完了します。

※コンビニでの支払いを選択された場合、受験料の他に払込手数料を別途ご負担いただきます。クレジットカード払いの場合は、受験料のみの支払いとなり、手数料の支払いは必要ありません。

受験手続について

申込方法

下記の2点を受験申請期間内(最終日の消印有効まで)に事務局宛郵送してください。

1. 受験申請書(個人用)※この用紙の右半分(コピー可)
2. 受験料の振込金受取書またはご利用明細書(コピー可)

※ 電話・FAXでの受付はしておりません。

受験料振込先

みずほ銀行 虎ノ門支店 普通預金 No. 1960308

口座名義 一般社団法人 金融財政事情研究会

お振込の際は氏名の前に種目コードを記入または入力してください。(ATM可)

※例 D01 ケンテイ ハナコ

- ・振込手数料はご負担ください。
- ・種目コードが入力できない場合は、ご利用明細書のお名前の前に、手書きで種目コードを書き込んでください。
- ・インターネットバンキングでお振込の際は、パソコン画面を印刷して添付してください。

申込・問合せ先

〒171-0014 東京都豊島区池袋2-65-18

一般社団法人 金融財政事情研究会 検定センター第二分室事務局 TEL 03-4334-1263

申込上の注意

1. 受験料の振込金受取書またはご利用明細書(コピー可)が同封されていないものは受付できません。
2. 受験料を振り込んだだけでは申込みになりません。受験申請書(個人用)と受験料の振込金受取書またはご利用明細書の2点が到着して初めて受験申請書として受理します。
3. 受験申請書はコピーをとり各自保管してください。また受験申請書の到着確認のお問合せはご遠慮ください。ご心配な方は特定記録郵便など差出記録の残る方法での郵送をお勧めします。
4. 申請期間終了後の取消しはいつさい受付できません。
5. 受験料は受験の有無に関わらず返金できません。次回の試験に振り替えることもできません。
6. 受験票は試験日の16~17日前に発送します。試験日10日前になっても受験票が到着しない場合は、検定センター(TEL 03-3358-0771)にご連絡ください。試験日当日のご照会にはお答えできません。
7. 車椅子をご利用の方、視覚障害・聴覚障害のある方等、受験時に対応が必要な方は、あらかじめ事務局にご相談ください。
8. 天災その他の事由により、やむをえず試験の実施を中止する場合があります。
9. 試験実施後、試験の内容、配点および採点等に関する質問には、いつさいお答えできません。

種目名	種目コード	受験料(消費税8%込)
DCプランナー1級	D01	10,800円

受験申請書

+

受験料の振込金受取書
またはご利用明細書

キ
リ
ト
リ

振込日 20 年 月 日

日商・金財DCプランナー認定試験

1級用

受験申請書(個人用)

受付番号	F	受験料の振込金受取書またはご利用明細書(コピー可)を必ず同封してください。
------	---	---------------------------------------

フリガナ	
氏名	

生年月日	19 年 月 日
------	----------

送付先住所	〒 都道府県 市区郡	1. 勤務先
勤務先送付の場合は必ず勤務先名まで記入		3. 自宅
		(どちらかに○印)

日中連絡可能な電話番号	自宅・勤務先・携帯 (○印を記入)
-------------	-------------------

種目コード	D 0 1	受験種目	DCプランナー1級
-------	-------	------	-----------

DC2級合格番号※	- 0 2 -
-----------	---------

※2級合格が1級の受験資格となります。2級の合格証書に記載されている合格番号を必ず記入してください。

合格時から氏名に変更がある場合は、記入してください。⇒

フリガナ	
旧氏名	

受験地コード		受験地	
--------	--	-----	--

勤務先・学校名(任意)	
-------------	--

《個人情報保護について》
本申請書にご記入いただいた個人情報は、認定試験実施における本人確認、受験者・合格者台帳の作成、合格証書・合格証明書の発行および認定試験に関する連絡、各種情報提供の目的にのみ使用いたします。また、受験者本人の承諾なしに第三者に開示することはいたしません。

商工会議所コード	9999
商工会議所名	日本商工会議所